



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO: X
ENTREGA DE FACTURACION					
DESCRIPCIÓN:					
ENTREGA DE FACTURAS A LAS PERSONAS FICICAS Y MORALES QUE LO REQUIERAN					
FUNDAMENTO LEGAL:	CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS				
DOCUMENTO A OBTENER:	FACTURA EMITIDA POR EL AYUNTAMIENTO DE TELOYUCAN	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	PARA EL MES CORRESPONDIENTE		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	PARA EFECTOS DE CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES FISCALES CORRESPONDIENTES VIGENTES QUE LAS PERSONAS FISICAS O MORALES DEBEN CUMPLIR				
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS					
COMPROBACION DE PAGO DE SUS OBLIGACIONES, RFC DE LA PERSONA FISICA	NO				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
COMPROBACION DE PAGO DE SUS OBLIGACIONES Y RFC DE LA PERSONA MORAL	NO				
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	5 MIMUTOS	TIEMPO DE RESPUESTA:	5 MINUTOS		
COSTO:	SIN COSTO	Fundamento Jurídico			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	SE SOLICITA EN LAS CAJAS DE LA TESORERIA				
OTRAS ALTERNATIVAS:	SOLICITARLA EN CAJAS Y QUE SEA ENVIADA VIA CORREO				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE					



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE TEOLOYUCAN				TESORERIA MUNICIPAL			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ING. CHRISTIAN VARGAS QUIJANO					
DOMICILIO:	CALLE:	AV DOLORES			NO. INT. Y EXT.:	SIN NUMERO	
COLONIA:	BARRIO TLATILCO			MUNICIPIO:	TEOLOYUCAN		
C.P.:	54770	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 18:00 PM SABADOS DE 9:00 AM A 13:00 PM			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
593	9140164				tesoreriamunicipal@teoloyucan.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:							
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:							
DOMICILIO:	CALLE:				NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:				MUNICIPIO:			
C.P.:			HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
FORMATO(S) DESCARGABLES							
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Cómo puedo solicitar la factura por el pago realizado?					
RESPUESTA:		Solicitándolo en el momento en que realiza su pago por el servicio prestado a las personas físicas o morales.					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿Me pueden mandar mi factura via correo Electrónico?					
RESPUESTA:		Si, deberá dejar los datos de contacto y datos correctos de su RFC y Domiciliarios para que no existan errores.					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿Cuánto tiempo se tardan en enviar la factura?					
RESPUESTA:		De 5 minutos a un día hábil.					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:  <hr/> L.A.E. PABLO YAHIRE ACEVEDO RODRIGUEZ	 ING. CHRISTIAN VARGAS QUIJANO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 04 / 02 / 2022.
--	--	--