



NOMBRE:				TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
DETOO4 PRESTAMO DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO							
DESCRIPCIÓN:							
Se ofrecen servicios bibliotecarios eficientes, en apoyo a las actividades de enseñanza aprendizaje e investigación; a través de los medios de información, de actualización y de extensión a la cultura, llevando a cabo un control del funcionamiento de las bibliotecas y la credencialización de los usuarios, mismo que les permita tener acceso al acervo bibliográfico y hemerográfico por 7 días naturales, con opción a renovarlo en dos ocasiones vía telefónica.							
FUNDAMENTO LEGAL:		<ul style="list-style-type: none"> Ley general de bibliotecas Art. 3, 4, 5, Frac. I, II, III, IV, V, VI, VII Art. 6, 13, 31. 					
DOCUMENTO A OBTENER:		Credencial de biblioteca			VIGENCIA:	PERMANENTE	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando el usuario requiera del acervo bibliográfico y hemerográfico.					
REQUISITOS:				ORIGINAL ANOTAR SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:	
PERSONAS FÍSICAS							
fotografías tamaño infantil				Si	2	Ley general de bibliotecas	
Copia de credencial de elector (en caso de ser mayor de edad)				Si	1		
Copia de comprobante de domicilio				Si	1		
2 números telefónicos				no	N/A		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							
N/A				N/A	N/A	N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS							
N/A				N/A	N/A	N/A	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		10 Minutos.			TIEMPO DE RESPUESTA:	Inmediatamente	
COSTO:		N/A					





FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	N/A							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN					DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		PROFRA. ANDREA VARGAS LÓPEZ							
DOMICILIO:		CALLE: Av. Matamoros Esq. Calle Pino				NO. INT. Y EXT.:		#58	
COLONIA:		Tlatilco			MUNICIPIO:		Teoloyucan		
C.P.:		54770		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: (24)		Lunes A Viernes De 09:00 A 18:00 Hrs. Sábado De 09:00 A 13:00 Hrs.			
LADA:		TELÉFONOS:(25)		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:(26)	
593		91 4 24 61		N/A		N/A		educacion@teoloyucan.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO(27)									
OFICINA:		Biblioteca "Centenario De Los Tratados De Teoloyucan"							
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		María Del Rosario Pacheco López							
DOMICILIO:		CALLE: Plaza Cívica, Cuauhtémoc				NO. INT. Y EXT.:		N/A	
COLONIA:		Santa Cruz			MUNICIPIO:		Teoloyucan		
C.P.:		4784		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes A Viernes De 09:00 A 18:00 Hrs. Sábado De 09:00 A 13:00 Hrs.			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	
593		91 4 67 33		N/A		N/A		N/A	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:		Teoloyucan.							
INFORMACIÓN ADICIONAL(29)									
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Cuántos libros me puedo llevar?							



(30)	
RESPUESTA:	3 libros por persona
PREGUNTA FRECUENTE 2: (30)	¿Cuánto tiempo tengo para regresar los libros?
RESPUESTA:	7 días
PREGUNTA FRECUENTE 3: (30)	¿Se puede realizar renovación de libros?
RESPUESTA:	Si, se puede solicitar hasta dos renovaciones vía telefónica o presencial.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS(31)	

ELABORÓ:  ANA EMELIA GARCIA MORENO	VISTO BUENO:  DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PROFRA. ANDREA VARGAS LÓPEZ	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 04/02/2022
--	---	---------------------------------------