



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
<b>SAT- 18 RECEPCION DE DOCUMENTOS DE LA CIUDADANIA, DIFERENTES INSTANCIAS DE GOBIERNO Y ENTREGA EN CADA UNA DE LAS AREAS CORRESPONDIENTES</b>				
DESCRIPCIÓN:				
LA ENTREGA POR PARTE DEL SOLICITANTE DE UNA PETICION POR ESCRITO FUNDADA Y MOTIVADA, CON MOTIVO DE ALGUNA PRESTACION DE TRAMITES Y/O SERVICIOS QUE GENERA EL AYUNTAMIENTO				
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 91 FRACCION VII DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL ARTICULO 116 DEL CODIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO			
DOCUMENTO A OBTENER:	RESPUESTA POR ESCRITO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI X	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	NO APLICA			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
SOLICITUD POR ESCRITO	SI	2 COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>				
SOLICITUD POR ESCRITO	SI	2 COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>				
SOLICITUD POR ESCRITO	SI	2 COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 MINUTOS ENTREGA DE DOUMENTOS	TIEMPO DE RESPUESTA:	DE CINCO A SIETE DIAS HABILES	
COSTO:	NO APLICA	NO APLICA		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NINGUNA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE	NO APLICA			



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
COORDINACIÓN DE OFICIALÍA DE PARTES				SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. JUAN CARLOS HERNÁNDEZ SÁNCHEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	AV. DOLORES			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	BO. TLATILCO			MUNICIPIO:	TEOLOYUCAN		
C.P.:	54770	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES 9:00 A 18:00 HORAS Y SABADOS DE 9:00 A 13:00 HORAS					
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
593	1020100		N/A	NO APLICA	NO APLICA		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: NO APLICA					
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EN DÓNDE RECIBEN MI SOLICITUD POR ESCRITO?						
RESPUESTA:	EN LA OFICINA DE OFICIALÍA DE PARTES						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	HORARIO DE ATENCIÓN						
RESPUESTA:	DE 9:00 A 18:00 HORAS						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿ATIENDEN LOS DÍAS SÁBADOS?						
RESPUESTA:	SÍ, EN HORARIO DE 9:00 A 13:00 HORAS						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		04/02/2022
ANA MARIA MARTINEZ SANCHEZ	LIC. JUAN CARLOS HERNÁNDEZ SÁNCHEZ	



SECRETARÍA DEL  
AYUNTAMIENTO