GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

NOMBRE:	TRÁMITE:	X	SERVICIO:	

DMA003 VISTO BUENO DE MEDIO AMBIENTE

DESCRIPCIÓN:

Consiste en la petición de personas físicas o morales para obtener el visto bueno para autorizaciones de uso de suelo, así como para el establecimiento y funcionamiento de actividades comerciales, industriales y de prestación de servicios que se desarrollen en el municipio, sin perjuicio de las autorizaciones o licencias estatales y/o federales que en materia ambiental deba contar.

FUNDAMENTO LEGAL:	Artículos 8 fracciones III, IV, VI, VII, XII y XIV de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente, 2.9 fracciones IV, V, VI, VII, XIII, XIV, XVI, XVIII, XIX, XX, XXI y XXX del Código para la Biodiversidad del Estado de México, artículo 84 fracción IX del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Teoloyucan, Estado de México.		
DOCUMENTO A OBTENER:	Visto Bueno	VIGENCIA:	Durante el año calendario en el que se expide.

¿SE REALIZA EN LINEA?:	SÍ	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A
		X		

CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando se requeriera la autorización de uso de suelo, para el establecimiento y funcionamiento de actividades comerciales, industriales y de prestación de servicios que se desarrollen en el municipio.

REQUISITOS:	ORIGINAL	COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:
PERSONAS FÍSICAS			
1. Llenar el formato de solicitud que se entrega en las oficinas de la Dirección de Medio Ambiente.	SÍ	0	Art. 116 y 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
2. Documento con que acredite su personalidad.	NO	1	
3. Descripción de los procesos que en el establecimiento se realizan.	SÍ	0	Tener un respaldo documental de la solicitud, con los datos indispensables para que sea atendida.
4. Documentos con que acredite que da cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de prevención y control de contaminación atmosférica, suelo, ruido, olores y agua, así como el manejo adecuado de los residuos. Como son: **Prevención y control de la contaminación atmósferica:** -Licencia de funcionamiento (fuentes fijas de jurisdicción estatal y federal) -Programa de contingencia ambiental **Prevención y control de la contaminación de suelo (manejo integral de residuos):** -Registro como generador de residuos de manejo	SÍ	1	

especial - Registro como generador de residuos peligrosos - Bitácora anual de generación de residuos y su disposición -Contrato o comprobantes del servicio de recolección - Contrato o comprobantes del centro de acopio o recicladora a quien entrega sus residuos aprovechables. **Prevención y control de la contaminación de agua:** -Comprobante de pago del servicio de agua potable, alcantarillado y saneamiento. -Estudio de aguas residuales 5. Visto bueno otorgado el año anterior al que se solicita.	NO	1	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1. Llenar el formato de solicitud que se entrega en las oficinas de la Dirección de Medio Ambiente. 2. Documento con que acredite su personalidad. 3. Acta constitutiva. 4. Descripción de los procesos que en el establecimiento se realizan. 5. Documentos con que acredite que da cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de prevención y control de contaminación atmosférica, suelo, ruido, olores y agua, así como el manejo adecuado de los residuos. Como son: **Prevención y control de la contaminación atmósferica:** -Licencia de funcionamiento (fuentes fijas de jurisdicción estatal y federal) -Programa de contingencia ambiental **Prevención y control de la contaminación de suelo (manejo integral de residuos):** -Registro como generador de residuos de manejo especial - Registro como generador de residuos peligrosos - Bitácora anual de generación de residuos y su disposición -Contrato o comprobantes del servicio de recolección - Contrato o comprobantes del centro de acopio o recicladora a quien entrega sus residuos aprovechables. **Prevención y control de la contaminación de agua:** -Comprobante de pago del servicio de agua potable, alcantarillado y saneamiento. -Estudio de aguas residuales 6. Visto bueno otorgado el año anterior al que se solicita.	Sí NO NO Sí Sí NO	0 1 1 0 1 1	Art. 116 y 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Tener un respaldo documental de la solicitud, con los datos indispensables para que sea atendida.

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

INSTITUCIONES PÚBLICAS								
No aplica								
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	5 minutos				TIEMPO DE RESPUESTA:	15 días		
COSTO:	N/A							
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	El trámite se otorgará cuando se corrobore el cumplimiento veraz de las disposiciones legales y normativas en materia ambiental.							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Dirección de Medio Ambiente				Dirección de Medio Ambiente	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	Mtro. Germán García Moreno				
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida Ferrocarril		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	Tepanquiahuac		MUNICIPIO:	Teoloyucan	
C.P.:	54770	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas Sábado de 9:00 a 13:00 horas		
LADA	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
593	6882152		N/A	N/A	medio.ambiente@teoloyucan.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	

C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	Teoloyucan.				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Si mi actividad no es de competencia municipal, estoy obligado a tramitarlo?				
RESPUESTA:	Sí, se otorga sin perjuicio de las autorizaciones, licencias o registros estatales o federales que por su actividad deba contar.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:					
RESPUESTA:					
PREGUNTA FRECUENTE 3:					
RESPUESTA:					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
MTRA. YOLANDA GARCÍA ROSAS	MTRO. GERMÁN GARCÍA MORENO	07/febrero/2022