GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: X	SERVICIO:
SAT-03 EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS CERTIFICADOS			
DESCRIPCIÓN:			
AQUEL DOCUMENTO VALIDADO POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO EN EL AMBITO DE SUS ATRIBUCIONES, YA SEA A PETICIÓN DE PARTE O PARA SOPORTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS.			
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN V Y X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO.		
DOCUMENTO A OBTENER:	DOCUMENTO CERTIFICADO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO TIENE VIGENCIA
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI / NO X	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	NO APLICA		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	ESTÁ SUJETO		

REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS			
SOLICITUD POR ESCRITO (FUNDADA Y MOTIVADA)	SÍ	2 TANTOS	ARTÍCULO 91, FRACCIÓN X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
SOLICITUD POR ESCRITO (FUNDADA Y MOTIVADA)	SÍ	2 TANTOS	ARTÍCULO 91, FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
SOLICITUD POR ESCRITO (FUNDADA Y MOTIVAD)	SÍ	2 TANTOS	ARTÍCULO 91, FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL

DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 MINUTOS	TIEMPO DE RESPUESTA:	DE 3 A 15 DÍAS HÁBILES
COSTO:	$88.00 POR FOJA Y APLICARÁ COSTO ADICIONAL POR FOJA EXTRA	FUNDAMENTO JURÍDICO: ARTÍCULO 147 FRACCIÓN I DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.	
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO X / TARJETA DE CRÉDITO / TARJETA DE DÉBITO / EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN TESORERÍA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	NO APLICA		

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO				SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	LIC. JUAN CARLOS HERNÁNDEZ SÁNCHEZ				
DOMICILIO:	CALLE:	AV. DOLORES		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	AV. DOLORES		MUNICIPIO:	TEOLOYUCAN	
C.P.: 54770	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9:00 A 13:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	NO APLICA				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA				
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA		NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.: NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA				

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUÁL ES PROCESO DE TRÁMITE?
RESPUESTA:	1.- SE ENTREGA LA SOLICITUD POR ESCRITO EN OFICIALÍA DE PARTES 2.- SE OBTIENE RESPUESTA EN SECRETARÍA A PARTIR DE 3 DÍAS HÁBILES POESTERIORES Y HASTA 15 DÍAS A LA RECEPCIÓN DEL OFICIO.
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN CUÁNTO TIEMPO SE EXPIDE LA RESPUESTA?
RESPUESTA:	DE 3 A 15 DÍAS HÁBILES
PREGUNTA FRECUENTE 3:	HORARIO DE ATENCIÓN
RESPUESTA:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADOS DE 9:00 A 13:00 HORAS.

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

N/A

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
C. ANA MARÍA MARTÍNEZ SÁNCHEZ NOMBRE COMPLETO	LIC. JUAN CARLOS HERNÁNDEZ SÁNCHEZ NOMBRE COMPLETO	13/01/2023

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO