

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO: <input type="checkbox"/>
DC-001 CONSTANCIA DE PRODUCTOR			
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	
CONSTANCIA DE PRODUCTOR DOCUMENTO QUE SOLICITA EL PRODUCTOR PARA TRAMITAR Y/O GESTIONAR PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y APOYOS ANTE EL GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL. DOCUMENTO QUE NOS SIRVE PARA LLEVAR UN CONTROL Y REGISTRO DE LOS PRODUCTORES			
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 96 QUATER DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL		
DOCUMENTO A OBTENER:	CONSTANCIA DE PRODUCTOR	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	6 MESES
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	NO <input type="checkbox"/>
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL PRODUCTOR LA SOLICITE PARA REALIZAR ALGUNA GESTION ANTE INSTANCIAS DE GOBIERNO		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SE SOLICITA DOCUMENTACION QUE AMPARE SI LA PERSONA ES PRODUCTORA.		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS			
1.- INE 2.-COMPROBANTE DE DOMICILIO 3.-CROQUIS DE UBICACIÓN	NO	1	ARTICULO 96 QUATER DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1.- INE 2.- COMPROBANTE DE DOMICILIO 3.-CROQUIS DE UBICACIÓN 4.- ACTA CONSTITUTIVA	NO	1	ARTICULO 96 QUATER DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZARSE EL CIUDADANO	PRESENTARSE EN LA OFICINA CON LA DOCUMENTACION SEÑALADA ANTERIORMENTE Y SOLICITAR DICHO TRAMITE.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	UN DIA		
COSTO:	\$ SIN COSTO	Fundamento Jurídico ARTICULO 96 QUATER DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL	
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/>		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	MEDIANTE LA SOLICITUD DE DICHA CONSTANCIA Y ESTAR INSCRITO EN EL PADRON DE PRODUCTORES O COMPROBAR QUE ES UN PRODUCTOR AGRICOLA.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LA FECHA DE ENTREGA DE DICHA CONSTANCIA		

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DEL CAMPO				DIRECCION DEL CAMPO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				C. CESAR ISAIAS MARTINEZ CAMPOS.			
DOMICILIO:		CALLE: REFORMA		NO. INT. Y EXT.:		S/N	
COLONIA:		TLATILCO		MUNICIPIO:		TEOLOYUCAN	
C.P.: 54770		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE LUNES A VIERNES DE 09:00- 18:00 HRS			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:	
0		N/A		N/A		N/A	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:				N/A			
DOMICILIO:		CALLE: N/A		NO. INT. Y EXT.:		N/A	
COLONIA:		N/A		MUNICIPIO:		N/A	
C.P.: N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:	
N/A		N/A		N/A		N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A					
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿TIENE ALGUN COSTO?					
RESPUESTA:		NO					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿DONDE SE ENCUENTRA LA OFICINA DE LA DIRECCION DEL CAMPO?					
RESPUESTA:		AV. REFORMA S/N BARRIO TLATILCO PARTE ALTA DEL AUDITORIO MUNICIPAL					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		N/A					
RESPUESTA:		N/A					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
<u>Adriana Leonor Hernández Montiel</u> NOMBRE COMPLETO		 <u>Cesar Isaias Martinez Campos</u> Director del Campo NOMBRE COMPLETO		<u>21/ 02/ 2025.</u>	

