

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: 1
PRESTAMO DEL AUDITORIO "ANTONIO CASAS SÁNCHEZ"			
DESCRIPCIÓN:	Código de la Cédula	CCT-1	
ES EL PRÉSTAMO DEL ESPACIO A LAS INSTITUCIONES REPRESENTATIVAS, PÚBLICAS O PRIVADAS DEDICADAS A ACTIVIDADES NO LUCRATIVAS, DE BENEFICIENCIA O FILANTROPICAS PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS.			
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 11 DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA		
DOCUMENTO A OBTENER:	PRESTAMO DE LA INSTALACIÓN ASEADA Y EN CONDICIONES OPTIMAS PARA SU USO, GOCE Y DISFRUTE.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER:	SOLO LA FECHA DEL PRESTAMO DE ESPACIO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO	DIRECCIÓN WEB	
CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE:	EN LOS QUE LAS INSTITUCIONES REPRESENTATIVAS, PÚBLICAS O PRIVADAS DEDICADAS A ACTIVIDADES NO LUCRATIVAS, DE BENEFICIENCIA O FILANTROPICAS SOLICITEN EL INMUEBLE PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	ESTE SERVICIO SE REALIZA A INSTUTUCIONES NO LUCRATIVAS, POR LO QUE NO ES NECESARIA LA INSPECCIÓN.		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO,
PERSONAS FÍSICAS			
SOLICITUD D EPRESTAMO DE ESPACIO CON ESPECIFICACIÓN Y/O REQUERIMIENTOS PARA EVENTO	SI	2	ARTICULO 11 Y 12 DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
SOLICITUD D EPRESTAMO DE ESPACIO CON ESPECIFICACIÓN Y/O REQUERIMIENTOS PARA EVENTO	SI	2	ARTICULO 11 Y 12 DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
SOLICITUD D EPRESTAMO DE ESPACIO CON ESPECIFICACIÓN Y/O REQUERIMIENTOS PARA EVENTO	SI	2	ARTICULO 11 Y 12 DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	INGRESAR SOLICITUD DE PRESTAMO DE ESPACIO		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	AL MOMENTO		
COSTO:	\$0	Fundamento Jurídico	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
DÓNDE PODRA PAGARSE:	NO APLICA		
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CONSULTA DE LA AGENDA DE ESPACIOS		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE CULTURA							
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				C. CESAR CASAS PALMAS			
DOMICILIO:		CALLE: MATAMOROS, ESQUINA CALLE PINO # 58			NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:		TLATILCO		MUNICIPIO:		TELOYUCAN	
C.P.:		54770		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 09:00 A 13:00 HORAS			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:	
		5939148399					
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		COORDINACIÓN DE TALLERES					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		C. CESAR CASAS PALMAS					
DOMICILIO:		CALLE: MATAMOROS, ESQUINA PINO #58,			NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:		TLATILCO		MUNICIPIO:		TELOYUCAN	
C.P.:				HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 09:00 A 13:00 HORAS			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:	
		5939148399					
FORMATO(S) DESCARGABLES		NO APLICA					
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		DESDE QUE HORARIO SE PUEDE UTILIZAR, EN CASO DE QUE HAYA QUE MONTAR ALGUN ESCENARIO					
RESPUESTA:		3 HORAS ANTES DE QUE INICIE SU EVENTO					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		LA INSTALACIÓN CUENTA CON SANITARIOS					
RESPUESTA:		SI, UN MODULO PARA HOMBRES Y UNO PARA MUJERES.					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		SE PUEDE PROYECTAR EN LA PARED					
RESPUESTA:		SI, SE ADAPTA PARA PROYECCIONES EL ESPACIO					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
				25/02/2025.	
MARÍA CRISTINA OLVERA MARTÍNEZ		C. CESAR CASAS PALMAS			
NOMBRE COMPLETO		NOMBRE COMPLETO			

