



Gobierno del
Estado de
México

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: 4
SOLICITUD DE GRUPOS CULTURALES			
DESCRIPCIÓN:	Código de la Cédula	CCT-4	
EL CIUDADANO, CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, O GRUPO COLECTIVO DEBERA REALIZAR LA SOLICITUD DE GRUPOS CULTURALES MEDIANTE ESCRITO CON UN MES DE ANTICIPACIÓN			
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 15 FRACCIÓN I, II, III Y IV DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA		
DOCUMENTO A OBTENER:	RESPUESTA DE REQUERIMIENTOS Y PROGRAMACIÓN DEL GRUPO CULTURAL.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	DÍA DE LA PRESENTACIÓN
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	<input type="checkbox"/> NO	DIRECCIÓN WEB	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	EVENTO CULTURAL, FIESTA PATRONAL		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS			
OFICIO DE SOLICITUD	SI	1	ARTICULO 15 FRACCIÓN I, II, III Y IV DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
OFICIO DE SOLICITUD	SI	1	ARTICULO 15 FRACCIÓN I, II, III Y IV DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
OFICIO DE SOLICITUD	SI	1	ARTICULO 15 FRACCIÓN I, II, III Y IV DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	ACUDIR A LA DIRECCIÓN DE CULTURA, PARA LA ENTREGA Y PROGRAMACIÓN DEL GRUPO CULTURAL, CON LA ESPECIFICACIÓN DE FECHA Y HORARIO A PARTICIPAR.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 A 5 DIAS POSTERIORES A LA SOLICITUD		
COSTO:	\$ 0	Fundamento Jurídico	
FORMA DE PAGO:	<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE DÉBITO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	COORDINACIÓN DE TALLERES		
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	CONSULTA DE LA AGENDA DE GRUPOS		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
DIRECCIÓN DE CULTURA			COORDINACIÓN DE TALLERES		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			C. CESAR CASAS PALMAS		
DOMICILIO:	CALLE:	MATAMOROS, ESQUINA CALLE PINO # 58	NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:	TLATILCO	MUNICIPIO:	TEOLOYUCAN		
C.P.:	54770	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 09:00 A 13:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
	5939148399				
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	COORDINACIÓN DE TALLERES				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	C. CESAR CASAS PALMAS				
DOMICILIO:	CALLE:	MATAMOROS, ESQUINA PINO #58.	NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:	TLATILCO	MUNICIPIO:	TEOLOYUCAN		
C.P.:		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 09:00 A 13:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
	5939148399				
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	SE REQUIERE TRANSPORTE PARA LA SOLICITUD DEL LOS GRUPOS?				
RESPUESTA:	SI, SE REQUIERE TRANSPORTE Y ALIMENTACIÓN PARA EL GRUPO				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿TIENE ALGUN COSTO SOLICITAR UN GRUPO CULTURAL?				
RESPUESTA:	NO, NINGUNO SOLO CUBRIR EL TRANSPORTE, ALIMENTACIÓN Y UN LUGAR DONDE SE PUEDAN CAMBIAR				
PREGUNTA FRECUENTE 3:					
RESPUESTA:					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
	MARÍA CRISTINA OLVERA MARTÍNEZ		C. CESAR CASAS PALMAS	25/02/2025.
	NOMBRE COMPLETO		NOMBRE COMPLETO	

