

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | |
|--|---|--|---|-----------|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> | | SERVICIO: |
| Certificado no adeudo Predial | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula | | |
| <p>El certificado de no adeudo predial es un documento oficial emitido por la autoridad municipal (ayuntamiento, municipalidad o tesorería municipal) que acredita que el contribuyente no tiene deudas de impuesto predial de los ejercicios en curso y anteriores.</p> <p>En otras palabras, es la comprobación de que el propietario está al día en el pago del impuesto predial correspondiente al terreno o construcción.</p> | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | Artículo 147 del Código Financiero del Estado de México y Municipios | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | Certificado de No adeudo Predial | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | 31 de diciembre del año correspondiente | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI NO <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECCIÓN WEB | N/A | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | <p>Demstrar que el inmueble no tiene deudas con el municipio.</p> <p>Evitar problemas en trámites como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Traslado de dominio / cambio de propietario Venta de un inmueble Trámites notariales Regularización de propiedad Solicitud de créditos hipotecarios | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | N/A | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| -Formato único de Trámites y Servicios | Si | 1 | Diversos ACGC004, ACGC007 del Manual Catastral del Estado de México y Artículo 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. | |
| -Copia de pago de impuesto Predial | No | 1 | | |
| -Copia del Traslado de Dominio y contrato de Compraventa | No | 1 | | |
| -Copia del INE del Propietario | No | 1 | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | |
| -Formato único de Trámites y Servicios | Si | 1 | Diversos ACGC004, ACGC007 del Manual Catastral del Estado de México y Artículo 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. | |
| -Copia de pago de impuesto Predial | No | 1 | | |
| -Copia del Traslado de Dominio y contrato de Compraventa | No | 1 | | |
| -Copia del INE del Propietario | No | 1 | | |
| -Carta poder | Si | 1 | | |

| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | |
|--|---|----|---|----|-------------------|----|----------------------------|
| -Formato único de Trámites y Servicios | Si | 1 | Diversos ACGC004, ACGC007 del Manual Catastral del Estado de México y Artículo 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. | | | | |
| -Copia de pago de Impuesto Predial | No | 1 | | | | | |
| -Copia del Traslado de Dominio y contrato de Compraventa | No | 1 | | | | | |
| -Copia del INE del Propietario | No | 1 | | | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | El ciudadano deberá acudir con la documentación requerida en el área de ventanillas de la Tesorería y solicitar su trámite a realizar. | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 4 días | | | | | | |
| COSTO: | \$283.00 M.N. | | Fundamento Jurídico | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | Si | TARJETA DE CRÉDITO | No | TARJETA DE DÉBITO | Si | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | En las ventanillas de Tesorería | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | <p>-No se realizará el trámite si se detecta alguna incongruencia con la información, así como la falta de algún requisito del ciudadano, persona jurídica o institución pública.</p> <p>-Se otorgará el trámite una vez la información proporcionada por el ciudadano, persona jurídica o institución pública, sea la correcta, así como también que cuente con el pago previo del trámite solicitado.</p> | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A | | | | | | |

| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
|--|------------|-----------------------------|--|--------------------------------------|--|--|--|
| Dirección de Tesorería | | | | Ventanillas | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | C. P. Ma. Mayte Suarez Flores | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Avenida Dolores | NO. INT. Y EXT.: | S/N | | | |
| COLONIA: | Tlatilco | MUNICIPIO: | Teoloyucan | | | | |
| C.P.: | 54770 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a viernes de 09:00 hrs a 18:00 hrs | | | | |
| LADA: | TELEFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| 593 | 9141700 | N/A | N/A | tesoreriamunicipal@teoloyucan.gob.mx | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A | | | |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A | | | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | | | | |
| LADA: | TELEFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | | |

| | |
|-----------------------------------|---|
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Qué requisitos necesito? |
| RESPUESTA: | Formato único de trámites y servicios, Copia INE del propietario, Copia del Contrato Compraventa y Traslado de Dominio, Recibo de Pago Predial (manual catastral) |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Qué costo tiene? |
| RESPUESTA: | \$ 283.00 M.N. |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Cuánto tiempo tardan en entregármelo? |
| RESPUESTA: | 4 días |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | |
| N/A | |

| | | |
|---|--|-------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|  Lic. Eduardo Reyes Jayer NOMBRE COMPLETO |  C. P. Ma. Mayte Suarez Flores NOMBRE COMPLETO | 24/09/2025. |