



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	1
CONSTANCIA DE PRODUCTOR		SERVICIO:	
DESCRIPCIÓN			
CONSTANCIA DE PRODUCTOR: DOCUMENTO QUE SOLICITA EL PRODUCTOR PARA TRAMITAR Y/O GESTIONAR PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y APOYOS ANTE EL GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL.			
DOCUMENTO QUE NOS SIRVE PARA LLEVAR UN CONTROL Y REGISTRO DE LOS PRODUCTORES AGRICOLAS.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	DC-001		
FUNDAMENTO JURÍDICO	ARTICULO 96 QUATER DE LAS LEY ORGANICA MUNICIPAL		
DOCUMENTO A OBTENER	CONSTANCIA DE PRODUCTOR	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	6 MESES
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
		SI	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO EL PRODUCTOR LA NECESITE PARA REALIZAR ALGUNA GESTION ANTE INSTANCIADS DE GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO, SIMPLEMENTE ES UNA CONSTANCIA QUE AMPARA LA ACTIVIDAD QUE REALIZA DICHO PRODUCTOR Y TEMPO DE EJERCERLA.		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
INE COMPROBANTE DE DOMICILIO CROQUIS DE UBICACIÓN	NO	UNA DE CADA UNA (simple)	ARTICULO 96 QUATER DE LAS LEY ORGANICA MUNICIPAL
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
INE COMPROBANTE DE DOMICILIO CROQUIS DE UBICACIÓN ACTA CONSTITUTIVA	NO	UNA DE CADA UNA (simple)	ARTICULO 96 QUATER DE LAS LEY ORGANICA MUNICIPAL
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LA OFICINA CON LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES, Y SOLICITAR DICHO TRAMITE.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	UN DIA		
COSTO	SIN COSTO	FUNDAMENTO JURÍDICO	
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO EN LÍNEA



				(PORTAL DE PAGOS)	
		N/A	N/A	N/A	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?		N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS		N/A			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN					
CON UN DIA DE ANTICIPACION					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		MEDIANTE LA SOLICITUD DE DICHA CONSTANCIA Y ESTAR INSCRITO EN EL PADRON DE PRODUCTORES O COMPROBAR QUE ES PRODUCTOR AGRICOLA			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA		EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LA FECHA DE ENTREGA DE LA CONSTANCIA.			
DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE		
DIRECCION DEL CAMPO			DIRECCION DEL CAMPO		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		ING. ROGELIO MORALES QUINTERO			
		DOMICILIO			
CALLE	REFORMA			NO. INT. Y EXT.	S/N
COLONIA	TLATICO		MUNICIPIO	TEOLOYUCAN	
C.P.	54783	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	LUNES A VIERNES DE 09:00 AM A 18:00 PM		
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A		N/A	direcciondelcampo@teoloyucan.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA		N/A			
		DOMICILIO			
CALLE	N/A			NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A		MUNICIPIO	N/A	
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A		
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A		N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE	¿TIENE ALGUN COSTO?				
RESPUESTA:	NO				
PREGUNTA FRECUENTE	¿DONDE SE ENCUENTRA LA OFICINA DE LA DIRECCION DEL CAMPO?				
RESPUESTA:	AV. REFORMA S/N BARRIO TLATILCO PARTE ALTA DEL AUDITORIO MUNICIPAL				
PREGUNTA FRECUENTE	N/A				
RESPUESTA:	N/A				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK					
N/A					

ELABORÓ:  Adriana Leonor Hernández Montiel NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  Rogelio Morales Quintero Director del Campo NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: __17__ / __02__ / __2026__.
--	--	--

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE
TEOLOYUCAN
Transformación con visión
2025 - 2027
DIRECCIÓN DEL CAMPO